



งานบริการประชาชน
ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

คู่มือประชาชน

Right To Know





สายด่วน **๑๓๑๐** กด **๔**



กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

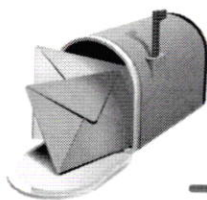


พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. 2540

“เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

เป็นกฎหมายที่บัญญัติขึ้นเพื่อรองรับและคุ้มครองสิทธิของประชาชน ให้ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ และสนับสนุนให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น ตรวจสอบกระบวนการทำงานของหน่วยงานของรัฐให้มีความถูกต้องโปร่งใส และส่งเสริมให้รัฐบาลมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เจตนารมณ์ ของกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ



1 เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ของรัฐ ส่งเสริมการแสดงความคิดเห็นของประชาชน

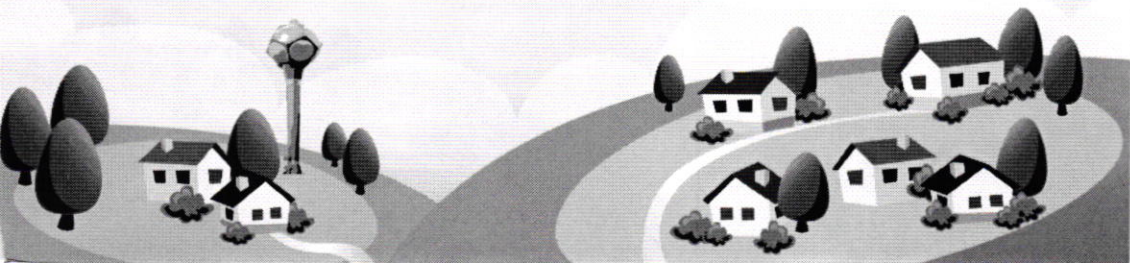


2 เพื่อกำหนดข้อยกเว้นที่ชัดเจนสำหรับข้อมูลข่าวสารที่อาจมีค่าสงวนให้เปิดเผย



3 เพื่อคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นกฎหมายที่รองรับ “สิทธิได้รู้” ของประชาชน โดยได้กำหนดสิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ และได้กำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อรองรับและคุ้มครองสิทธิของประชาชนไปพร้อมกัน



สิทธิของประชาชน



1. สิทธิในการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร
2. สิทธิที่จะยื่นคำขอข้อมูลข่าวสาร
3. สิทธิขอตรวจดูข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน
4. สิทธิที่จะได้รับความคุ้มครองมิให้มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้อย่างไม่เหมาะสม
5. สิทธิในการร้องเรียนหน่วยงานของรัฐ
6. สิทธิในการอุทธรณ์คำสั่งต่างๆ ของหน่วยงานของรัฐ

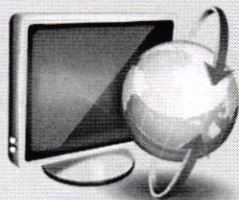
ช่องทางติดต่อ

ขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



เว็บไซต์

www.dgr.go.th



ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล (อาคาร 1 ชั้น 1)

26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54 ถนนงามวงศ์วาน
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900



สายด่วน

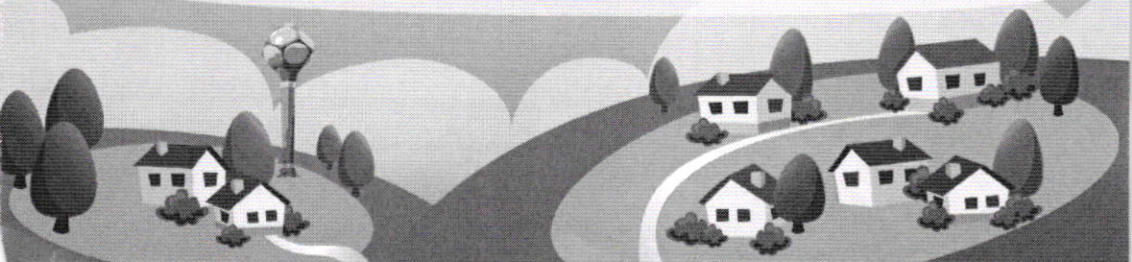
Green Call 1310 กด 4

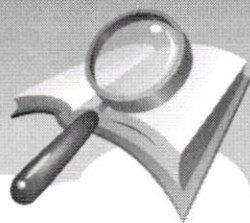




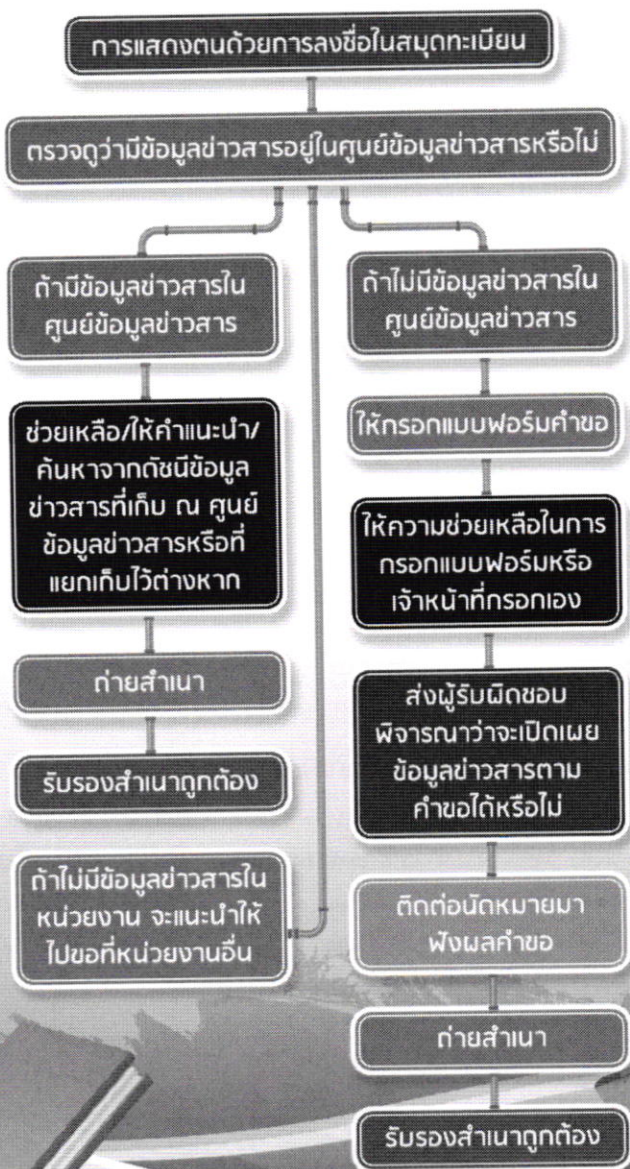
ข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่จัดเตรียมไว้สำหรับประชาชนเข้าตรวจดู

1. ผลการพิจารณาที่มีผลต่อเอกชนโดยตรง
2. นโยบายและการตีความ
3. แผนงาน โครงการ และงบประมาณ
4. คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
5. สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างถึงในราชกิจจานุเบกษา
6. สัญญาสำคัญของรัฐ ได้แก่
 - สัญญาสัมปทาน
 - สัญญาผูกขาดตัดตอน
 - สัญญาร่วมทุนกับเอกชน
 - สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ
7. มติคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมติคณะรัฐมนตรี
8. ข้อมูลข่าวสารตามที่มีประกาศเพิ่มเติม ได้แก่
 - ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
 - ผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ข้อมูลสุขภาพและสิ่งแวดล้อม
 - งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ
 - ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ





แผนภูมิขั้นตอน การให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร



งานบริการประชาชน

เกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาล

1. การขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล หรือใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล
2. การขอต่ออายุใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล หรือใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล
3. การขอโอนใบอนุญาต คำขอรับใบแทนใบอนุญาต หรือคำขอแก้ไขใบอนุญาต
4. การขอวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำบาดาล
5. การขอรับความเห็นชอบสถาบันวิเคราะห์คุณสมบัติบ่อน้ำบาดาล
6. การขอรับหนังสือรับรองช่างเจาะน้ำบาดาล หรือหนังสือรับรองวิศวกร หรือนักธรณีวิทยาเพื่อเป็นผู้ควบคุมรับผิดชอบการเจาะน้ำบาดาล และการอุดกลบบ่อน้ำบาดาล
7. การแจ้งเลิกใช้น้ำบาดาล และการอุดกลบบ่อน้ำบาดาล
8. การชำระค่าใช้น้ำบาดาล หรือค่าอนุรักษณ์น้ำบาดาล หรือค่าปรับความผิดตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. 2520

สถานที่ติดต่อ/ยื่นคำขอ/สอบถามข้อมูล

- เขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร
ณ สำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
- เขตพื้นที่ต่างจังหวัด
ณ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต หรือเทศบาล/อบต. ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจ



การขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. คำขอรับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล (แบบ นบ.1)
2. สำเนาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินหรือหนังสือที่แสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิที่จะเจาะน้ำบาดาลในที่ดินนั้นได้
3. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอ ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ให้ความยินยอม
4. แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ และตำแหน่งที่จะเจาะน้ำบาดาล และสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ ในบริเวณเดียวกัน
5. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทน นิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีเป็นนิติบุคคล)
6. สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือใบอนุญาตขยายโรงงาน (กรณีเป็นโรงงานอุตสาหกรรม)
7. แบบแปลนจัดสรร (กรณีเป็นหมู่บ้านจัดสรรหรือที่ดินจัดสรร)
8. หนังสือมอบอำนาจ ปกติอากรแสตมป์ 30 บาท (กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเอง ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)

การขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. กรณีเป็นบ่อน้ำบาดาลที่ได้รับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล

- 1.1 คำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (แบบ นบ.2)
- 1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอ ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ให้ความยินยอม
- 1.3 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- 1.4 หนังสือมอบอำนาจ ปิดอากรแสตมป์ 30 บาท (กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเอง ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)
- 1.5 สำเนาใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล
- 1.6 หนังสือยินยอมของผู้รับใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล (กรณีขอรับใบอนุญาตในนามบุคคลอื่น)
- 1.7 ตัวอย่างน้ำบาดาล เพื่อวิเคราะห์ลักษณะทางกายภาพและเคมี ไม่น้อยกว่า 1.5 ลิตร (หากวิเคราะห์จากสถาบันอื่นแล้ว ไม่ต้องส่งตัวอย่างน้ำบาดาล แต่ต้องส่งผลวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำนั้น)
- 1.8 แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล สิ่งปลูกสร้าง และบริเวณที่จะใช้น้ำบาดาล

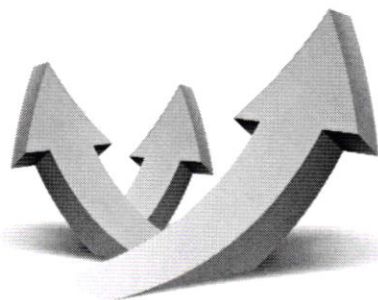


2. กรณีเป็นบ่อน้ำบาดาล ที่ไม่เคยมีใบอนุญาต

- 2.1 คำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (แบบ นบ.2)
- 2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอ ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ให้ความยินยอม
- 2.3 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อ แทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- 2.4 สำเนาหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน หรือหนังสือที่แสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาต มีสิทธิที่จะใช้น้ำบาดาลในที่ดินนั้นได้
- 2.5 หนังสือมอบอำนาจ ปีศาจกรแสดงมี 30 บาท (กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเอง ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)
- 2.6 ตัวอย่างน้ำบาดาล เพื่อวิเคราะห์ลักษณะทางกายภาพและเคมี ไม่น้อยกว่า 1.5 ลิตร (หากวิเคราะห์จากสถาบันอื่นแล้ว ไม่ต้องส่งตัวอย่างน้ำบาดาล แต่ต้องส่งผลวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำนั้น)
- 2.7 แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล สิ่งปลูกสร้าง และจำนวนผู้ใช้ น้ำ

3. กรณีใบอนุญาตสิ้นอายุแล้ว หรือยื่นคำขอต่ออายุ ใบอนุญาตไม่ทันตามเวลาที่กำหนด

- 3.1 คำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล (แบบ นบ.2)
- 3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอ ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ให้ความยินยอม
- 3.3 สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อ แทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- 3.4 หนังสือมอบอำนาจ ปิดอากรแสตมป์ 30 บาท (กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเอง ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)
- 3.5 สำเนาใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลเดิม





การขอรับใบอนุญาตระบายน้ำ ลงบ่อน้ำบาดาล

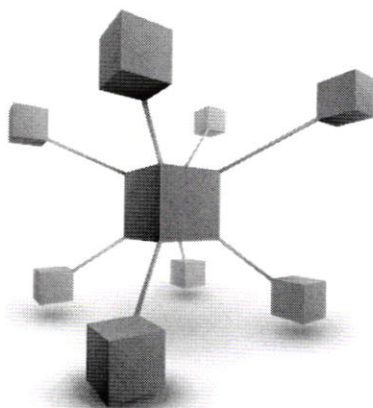
หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. คำขอรับใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล (แบบ นบ.3)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอ ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ให้ความยินยอม
3. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทน
นิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีเป็นนิติบุคคล)
4. หนังสือยินยอมของผู้รับใบอนุญาตจะนำบาดาล ผู้รับใบอนุญาตระบายน้ำ
ลงบ่อน้ำบาดาลหรือเจ้าของบ่อน้ำบาดาลเดิม
5. สำเนารายงานการเจาะน้ำบาดาล (ถ้ามี)
6. หลักฐานการทดลองสูบน้ำจากบ่อน้ำบาดาล
7. รายละเอียดที่แสดงวิธีที่จะได้น้ำหรือของเหลวอื่นที่จะระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล
8. ผลการวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำ หรือของเหลวอื่นที่จะระบายลงบ่อน้ำบาดาล
9. แผนผังแสดงรายละเอียดของสถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล และสถานที่กักเก็บน้ำ
หรือของเหลวอื่นที่จะระบายลงบ่อน้ำบาดาล
10. แบบแปลนแสดงวิธีการระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล
11. รายละเอียดเครื่องสูบน้ำที่ใช้สูบน้ำ หรือของเหลวอื่น
12. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่ได้ยื่นขอด้วยตนเอง ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)
13. เอกสารอื่นๆ ตามที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่กำหนด

การขออายุต่อใบอนุญาต

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. คำขอต่ออายุใบอนุญาต (แบบ นบ.7)
2. ใบอนุญาตต้นฉบับ หรือใบแทนแล้วแต่กรณี
3. สำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอ ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้ให้ความยินยอม
4. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัดกุประสงฆ์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีเป็นนิติบุคคล)
5. หนังสือมอบอำนาจ ปิดอากรแสตมป์ 30 บาท (กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเองทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)

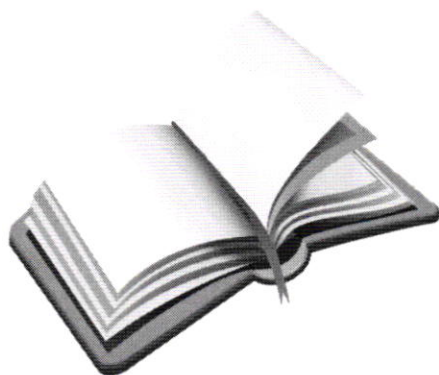




การขอโอนใบอนุญาต

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. คำขอโอนใบอนุญาต (แบบ นบ./15)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาทะเบียนประจำตัวประชาชนของผู้โอน ผู้รับโอน
3. สำเนานหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ระบุชื่อผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ที่ตั้งสำนักงาน วัตถุประสงค์ ของนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับโอน เป็นนิติบุคคล)
4. หนังสือมอบอำนาจ ปิดอากรแสตมป์ 30 บาท (กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเอง ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)
5. สำเนานหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองที่ดิน
6. สำเนาหลักฐานการโอนการประกอบกิจการน้ำบาดาล



การขอรับใบแทนใบอนุญาต

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. คำขอรับใบแทน (แบบ นบ./16)
2. บันทึกรถยนต์ (แบบ นบ./17)
3. เอกสารอื่นๆ ตามที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่กำหนด

การขอแก้ไขใบอนุญาต

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. คำขอแก้ไขใบอนุญาต (แบบ นบ./20)
2. ใบอนุญาตต้นฉบับ หรือใบแทนแล้วแต่กรณี
3. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับใบอนุญาต ผู้รับมอบอำนาจ
4. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีเป็นนิติบุคคล)
5. หนังสือมอบอำนาจ ปกติอายุไม่เกิน 30 วัน (กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเองทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)
6. เอกสารอื่นๆ ตามที่พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่กำหนด



การขอวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำบาดาล

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. คำขอวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำบาดาล
2. ตัวอย่างน้ำบาดาล ไม่น้อยกว่า 1.5 ลิตร ต่อ 1 ตัวอย่าง

การขอรับความเห็นชอบสถาบันวิเคราะห์ คุณลักษณะน้ำบาดาล

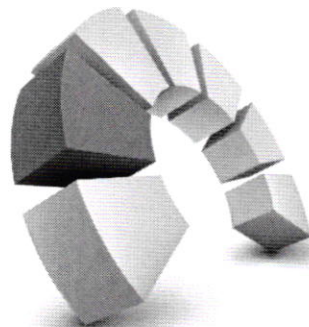
หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. คำขอรับความเห็นชอบสถาบันวิเคราะห์คุณลักษณะน้ำบาดาล (แบบ นบ./19)
2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล ของผู้ขอรับความเห็นชอบ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติการวิเคราะห์น้ำ
4. สำเนารุขฉันทบัตรของผู้ควบคุมและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติการวิเคราะห์น้ำ
5. แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งของสถาบันวิเคราะห์น้ำ
6. รูปถ่ายเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์คุณลักษณะของน้ำบาดาล จำนวนรูป
7. คู่มือการวิเคราะห์น้ำ
8. หนังสือมอบอำนาจ ปิดอากรแสตมป์ 30 บาท (กรณีไม่ได้ยื่นคำขอด้วยตนเองทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)

การขอรับหนังสือรับรองช่างเจาะน้ำบาดาล ผู้ควบคุมรับผิดชอบในการเจาะน้ำบาดาล และการอุดกลบบ่อน้ำบาดาล

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. คำขอรับหนังสือรับรองช่างเจาะ (แบบ นบ./1)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรงขนาด 3x4 เซนติเมตร ไม่สวมแว่นตา ถ่ายมาแล้วไม่เกินกว่า 6 เดือน จำนวน 2 รูป
4. ใบรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่สังคมรังเกียจ
5. หลักฐานแสดงผลงานที่แสดงว่าได้เคยปฏิบัติงานเจาะน้ำบาดาล ในหน้าที่ช่างเจาะต่อเนื่องกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

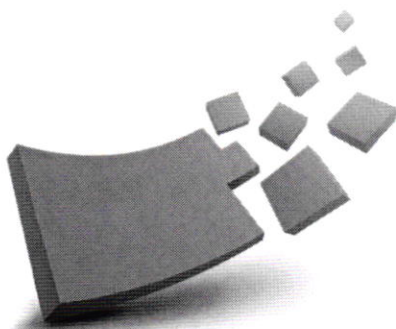




การขอรับหนังสือรับรองวิศวกร หรือนักธรณีวิทยา ผู้ควบคุม รับผิดชอบในการเจาะน้ำบาดาล

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

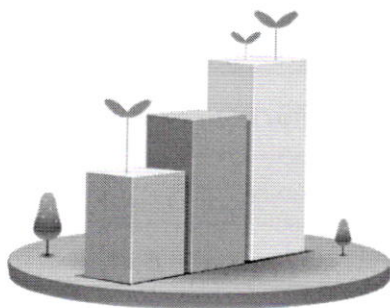
1. คำขอรับหนังสือรับรองวิศวกร หรือนักธรณีวิทยา (แบบ นบ./13)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรงขนาด 3x4 เซนติเมตร ไม่สวมหมวก ถ่ายมาแล้ว
ไม่เกินกว่า 6 เดือน จำนวน 2 รูป
4. ใบรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสังคม
5. หลักฐานแสดงว่าเป็นสมาชิกสมาคมธรณีวิทยาแห่งประเทศไทย หรือสมาชิก
สมาคมวิศวกรเหมืองแร่ไทย หรือสมาชิกสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
หรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามพระราชบัญญัติวิชาชีพ
วิศวกรรม พ.ร.บ. 2505



การแจ้งเลิกใช้น้ำบาดาล และการอุทกกลบบ่อน้ำบาดาล

หลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอ

1. หนังสือขอเลิกใช้น้ำบาดาล
2. ใบอนุญาตต้นฉบับ หรือใบแทนแล้วแต่กรณี
3. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับใบอนุญาต
4. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีเป็นนิติบุคคล)
5. รายงานการอุทกกลบบ่อน้ำบาดาล (แบบ นบ./12)
6. สำเนาหนังสือรับรองช่างเจาะน้ำบาดาล ผู้ควบคุมรับผิดชอบการเจาะน้ำบาดาลและการอุทกกลบบ่อน้ำบาดาล



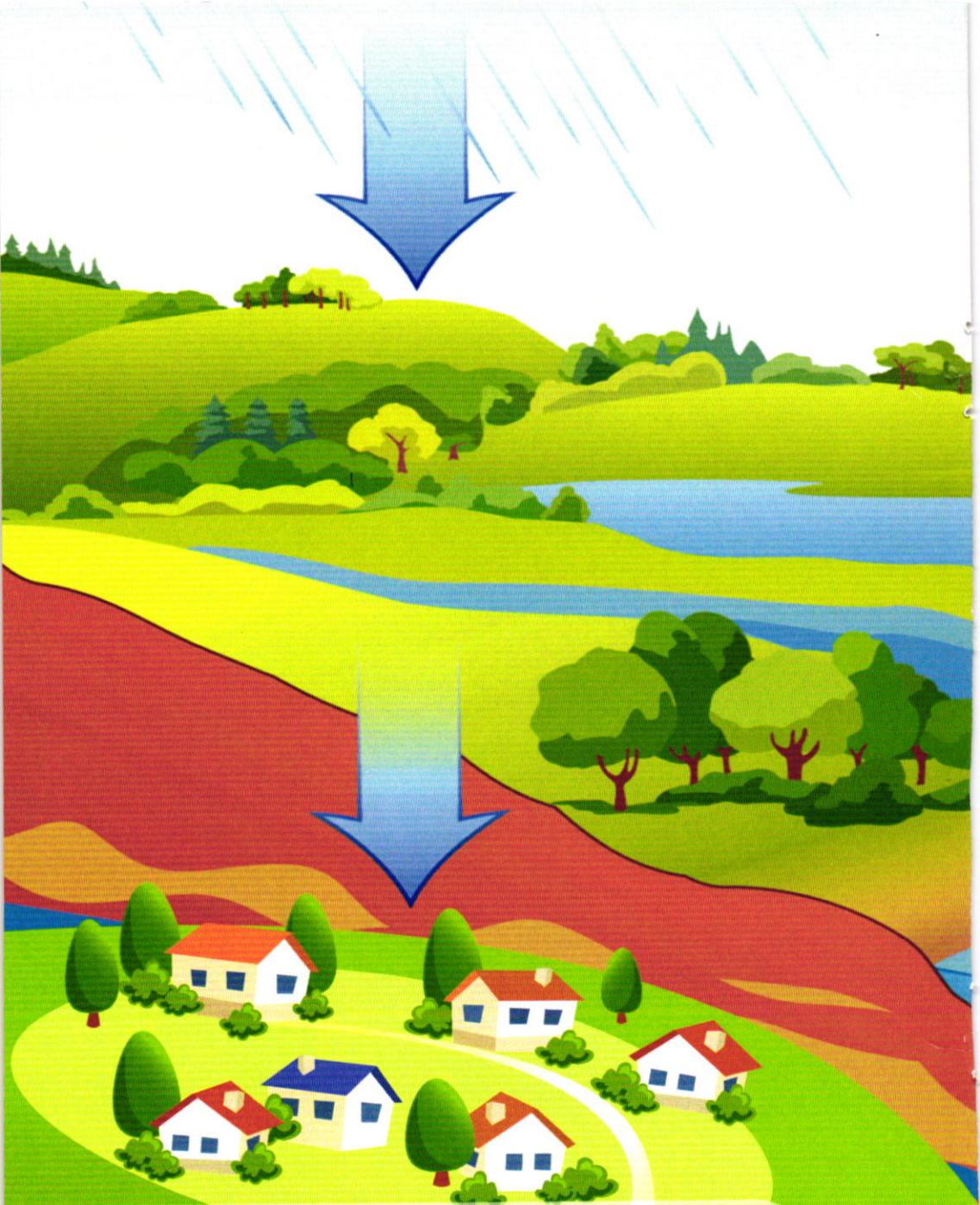


อัตราค่าธรรมเนียม และค่าวิเคราะห์

1	คำขอ	ฉบับละ	10 บาท
2	ใบอนุญาตจะน้ำบาดาล	ฉบับละ	500 บาท
3	ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล	ฉบับละ	500 บาท
4	ใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อบาดาล	ฉบับละ	2,000 บาท
5	ใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ	ครึ่งหนึ่งของ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต
6	การต่ออายุใบอนุญาต	ครั้งละ	เท่ากับค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตประเภทนั้นๆ
7	การโอนใบอนุญาต	ครั้งละ	เท่ากับค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตประเภทนั้นๆ
8	ค่าวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำหรือ ของเหลวที่จะระบายลงบ่อน้ำบาดาล	ตัวอย่างละ	3,600 บาท
9	ค่าวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำเพื่อการ อุปโภคบริโภค	ตัวอย่างละ	1,200 บาท
10	ค่าคัดสำเนาหรือถ่ายเอกสาร	หน้าละ	5 บาท
11	ค่ารับรองสำเนา	ฉบับละ	10 บาท
12	ค่าขอตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	เรื่องละ	10 บาท

ช่องทางติดต่อสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล

สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล	โทรศัพท์	พื้นที่รับผิดชอบ
1. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 1 (จังหวัดลำปาง)	0 5428 2356-8	ลำปาง เชียงราย เชียงใหม่ พะเยา แม่ฮ่องสอน น่าน ลำพูน แพร่
2. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 2 (จังหวัดสุพรรณบุรี)	0 3544 0331-2	สุพรรณบุรี นครสวรรค์ อุทัยธานี ชัยนาท สิงห์บุรี อ่างทอง กาญจนบุรี ปทุมธานี นนทบุรี พระนครศรีอยุธยา
3. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 3 (จังหวัดสระบุรี)	0 3638 7200	สระบุรี ลพบุรี นครนายก ปราจีนบุรี เพชรบูรณ์
4. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 4 (จังหวัดขอนแก่น)	0 4323 6663	ขอนแก่น มหาสารคาม กาฬสินธุ์ หอนงบัวลำภู และเลย
5. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 5 (จังหวัดนครราชสีมา)	0 4495 3677	นครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์
6. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 6 (จังหวัดตรัง)	0 7522 4991	ตรัง หนอง สราษฏร์ธานี กระบี่ ภูเก็ต นครศรีธรรมราช ชุมพร พังงา
7. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 7 (จังหวัดกำแพงเพชร)	0 5585 1127-8	กำแพงเพชร พิจิตร อุตรดิตถ์ สุโขทัย ตาก พิชญโลก
8. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 8 (จังหวัดราชบุรี)	0 3233 4873-4	ราชบุรี นครปฐม เพชรบุรี สมุทรปราการ สมุทรสาคร สมุทรสงคราม ประจวบคีรีขันธ์
9. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 9 (จังหวัดระยอง)	0 3867 7768	ระยอง ชลบุรี จันทบุรี ตราด สระแก้ว ฉะเชิงเทรา
10. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 10 (จังหวัดอุดรธานี)	0 4292 0655	อุดรธานี มุกดาหาร สกลนคร บึงกาฬ นครพนม หนองคาย
11. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 11 (จังหวัดอุบลราชธานี)	0 4531 1025	อุบลราชธานี ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ ยโสธร ร้อยเอ็ด
12. สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 12 (จังหวัดสงขลา)	0 7433 0225-6	สงขลา นราธิวาส ยะลา ปัตตานี สตูล พัทลุง



กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทร. 0 2299 3900 โทรสาร 0 2299 3926 www.dgr.go.th